



**Istituto Comprensivo "Federico De Roberto"**  
Piazzale Tienanmen, 5 - 95019 - Zafferana Etnea (CT)  
tel./fax 095.7082022 - 7093023

**CTIC860001 - C.F. 81004090874 - Codice Univoco UFE9R9**  
e-mail: ctic860001@istruzione.it - ctic860001@pec.istruzione.it  
[www.icderobertozafferana.edu.it](http://www.icderobertozafferana.edu.it) - **Ambito 6**

*Scuola ad Indirizzo Musicale*

**CIRCOLARE**  
**n.013**  
**del 05-09-2024**

**AI GENITORI**  
*degli alunni della scuola  
dell'Infanzia, Primaria e Sec. di I grado*  
**AL PERSONALE**  
**DOCENTEATA**  
**ALLA DSGA**  
**Al sito**  
**web Al Registro**  
**Elettronico**

**OGGETTO:** Informazioni e adempimenti inizio a.s.2024-25 – genitori

CON LA PRESENTE SI FORNISCONO INFORMAZIONI SULLE MODALITÀ DI AVVIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE E DI CONSEGNA DELLA MODULISTICA NONCHÈ SULL'UTILIZZO DEL REGISTRO ELETTRONICO.

**1) SI COMUNICA CHE:**

**Scuola INFANZIA**

**Le attività didattiche per gli alunni della scuola dell'infanzia avranno inizio giovedì 12 settembre c.m.**

Le attività di accoglienza dei bambini di 3 anni si svolgeranno nelle settimane dal 23/09/2024 al 04/10/2024 dalle ore 09.15/09.30 alle ore 11.15/11.30, a seconda del plesso. Le modalità saranno stabilite dai docenti dei singoli plessi, in relazione al numero dei bambini e alle diverse esigenze.

**Scuola PRIMARIA**

Per tutti gli alunni della scuola primaria le attività didattiche avranno inizio **lunedì 09 settembre c.m..**



## **Scuola SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

**Le attività didattiche per gli alunni delle classi PRIME avranno inizio lunedì 09 settembre c.m.**

- Le attività di accoglienza si svolgeranno dalle ore 8.00 alle ore 11.00 e coinvolgeranno anche gli alunni della classe prima del plesso di Fleri che, solo per questo giorno, confluiranno presso la sede centrale;
- Gli alunni accederanno al cortile della scuola dall'ingresso di via P. Nenni;
- Al termine delle attività, gli alunni saranno prelevati dai rispettivi genitori o da un loro delegato munito di relativa autorizzazione.

**Le attività didattiche per gli alunni delle classi SECONDE avranno inizio martedì 10 settembre c.m. nei rispettivi plessi di appartenenza**

**Le attività didattiche per gli alunni delle classi TERZE avranno inizio mercoledì 11 settembre c.m. . nei rispettivi plessi di appartenenza**

**2) SI RICHIEDE** la compilazione e la consegna dei moduli in elenco/allegati.

**a. Autorizzazione all'uscita autonoma da scuola, a.s.2024-25 (Allegato.1).**

**DA CONSEGNARE MANUALMENTE AL DOCENTE COORDINATORE**

**b. Autorizzazione e consenso al trattamento dei dati personali di alunni e familiari, alle riprese video, all'utilizzo di Google Worspace for Education (ai sensi e per gli effetti del D.LGS.196/03) (Allegato n.2).**

**DA CONSEGNARE MANUALMENTE AL DOCENTE COORDINATORE**

**c. Dichiarazione esigenze mediche e/o alimentari (Allegato.3).**

**Il modulo sarà valido per tutto l'anno scolastico, fatto salvo eventuali e necessarie modifiche.**

**DA CONSEGNARE MANUALMENTE AL DOCENTE COORDINATORE**

**3) SI FA PRESENTE CHE:**

- Il modulo in ALLEGATO n.1, compilato in tutte le sue parti, dovrà essere consegnato **CATEGORICAMENTE IL PRIMO GIORNO DI SCUOLA.**
- I moduli in ALLEGATO n. 2-3, compilati in tutte le loro parti, dovranno essere consegnati al docente coordinatore **ENTRO VENERDÌ 13 SETTEMBRE 2024.**

**I genitori che non avranno firmato l'autorizzazione (Modulo Allegato n.1) dovranno ritirare quotidianamente i propri figli davanti all'atrio della scuola.**

In assenza dei genitori, gli alunni potranno essere consegnati ad altre persone SOLO se maggiorenni e se delegate dai genitori. In nessun caso gli alunni potranno essere lasciati incustoditi prima dell'ingresso (anche se nel cortile) e/o all'uscita da scuola.



**Per quanto riguarda le ulteriori documentazioni da presentare, ovvero:**

- il patto di corresponsabilità
- il modello delega per il ritiro dello studente da scuola
- il modello di autorizzazione per consentire l'uscita autonoma dello studente (temporaneamente consegnato cartaceo)

seguiranno indicazioni sull'utilizzo della piattaforma UNICA – nuovo servizio digitale per lo scambio documentale tra scuole e famiglie.

**4) SI INFORMA CHE:**

- durante l'anno scolastico sarà possibile visionare le attività programmate e/o svolte, le valutazioni e le circolari ed effettuare le prenotazioni per i colloqui individuali con gli insegnanti tramite il **registro elettronico argo**. Gli alunni provenienti dalla scuola primaria dell'Istituto "F. De Roberto" potranno utilizzare le credenziali già in uso o, in caso di smarrimento, richiederne di nuove alla segreteria inviando una email all'indirizzo [ctic860001@istruzione.it](mailto:ctic860001@istruzione.it). **I nuovi iscritti, invece, riceveranno le credenziali con le modalità descritte in una prossima circolare;**
- gli alunni potranno condividere documenti, compiti, materiali, partecipare alle video lezioni e alle videoconferenze e scambiare email con gli insegnanti utilizzando le App gratuite (Gmail, Calendar, Classroom, Meet, Drive, ecc...) della piattaforma protetta utilizzata dall'istituto **Workspace for Education**. Tali servizi potranno essere usufruiti SOLO previa autorizzazione (*vedipunto3lettera C*) del genitore o di chi ne fa le veci;

*Si porgono distinti saluti con l'auspicio che, con la collaborazione di tutti, si possa instaurare un clima sereno e costruttivo.*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Salvatore Musumeci**

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art.3, c.2, del D.Lgs.n.39/1993

